



**ORIGINALE**

# Comune di Masi Torello

PROVINCIA DI Ferrara

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

**N° 47 del 24-05-2017**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2015-2017 SUL CONTENIMENTO E REDAZIONE DEI COSTI DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 594 E SEGUENTI, LEGGE 21/12/2007 N. 244 (FINANZIARIA 2008). RENDICONTAZIONE AL 31/12/2016.**

*L'anno duemiladiciassette, il giorno ventiquattro del mese di maggio, alle ore 22:15, nella sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, convocata come per legge, nelle persone dei Signori:*

1.	Dr. <b>Bizzarri Riccardo</b>	SINDACO	Presente
2.	D.ssa <b>Poltronieri Serena</b>	VICESINDACO	Presente
3.	Sig.ra <b>Ballarini Anna Maria</b>	ASSESSORE	Presente

Presenti: 3

Assenti : 0

*Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa Vanessa Iannetta, incaricato della redazione del presente verbale.*

*Presiede l'adunanza il Dr. Riccardo Bizzarri, in qualità di SINDACO, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a trattare l'argomento in oggetto;*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE  
N. 51 DEL 22-05-2017**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2015-2017 SUL CONTENIMENTO E REDAZIONE DEI COSTI DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 594 E SEGUENTI, LEGGE 21/12/2007 N. 244 (FINANZIARIA 2008). RENDICONTAZIONE AL 31/12/2016.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI**

**Invita la Giunta comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri anch'essi sotto riportati**

---

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;

**Visti** i Decreti Sindacali in data 23/04/2007, con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Premesso che:

- la Legge n. 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- come si evince dall'art. 2 - comma 594, della predetta Legge, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, si prevede che le amministrazioni pubbliche (all'art. 1 - comma 2 - del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165) adottino un piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Preso atto inoltre che:

- la predetta Legge n. 244/2007 prevede che, nei casi di dismissione delle attrezzature di cui al Piano triennale, si dimostri la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici (art. 2, comma 596);
- le amministrazioni pubbliche trasmettano a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente (art. 2, comma 597);
- i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs. 165/2001 e dall'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (art. 2, comma 588);
- la stessa legge, al comma 595 puntualizza: "Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze";

- a termine del comma 598, i predetti piani triennali devono essere “resi pubblici con le modalità previste dall’art. 11 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e dall’articolo 54 del codice dell’amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005”;

Richiamata la propria deliberazione n. 25 del 13/03/2015, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Piano triennale 2015 - 2017 sul contenimento e riduzione dei costi di funzionamento dell’ente ai sensi dell’art. 2, comma 594 e seguenti, Legge 21/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) ”;

Considerato che nel corso dell’anno anno 2016, le dotazioni strumentali, anche informatiche, a corredo delle stazioni di lavoro sono state aggiornate come segue e come indicato nell’all. A):

- Biblioteca: acquisiti n. 2 Notebook mod. ACER Travelmate P257 (Progetto spazio ai giovani: solidarietà e cittadinanza)
- Biblioteca: dismesse n. 2 PC desktop obsoleti e non utilizzabili;

Dato inoltre atto che:

- nel corso dell’anno di riferimento è proseguito l’uso del collegamento in rete delle fotocopiatrici multimediali in funzione stampante con conseguenti economie;
- l’uso consolidato della posta elettronica, soprattutto certificata, per le comunicazioni esterne ha portato ad una progressiva limitazione della posta ordinaria; gli uffici comunali sensibilizzano l’utenza a fornire recapiti di posta elettronica certificata per lo scambio di comunicazioni con l’Ente realizzando in tal modo vantaggi in termine di celerità delle comunicazioni oltre al conseguente risparmio di spese postali (corrispondenza ordinaria e raccomandate);
- è stato attivato un processo informatico di gestione documentale degli atti amministrativi utilizzando un applicativo di HALLEY informatica, software house incaricata, che prevede protocollo informatico, gestione informatizzata di delibere e determine, pubblicazione albo pretorio);
- sarà continuata l’esperienza della postazione di collegamento on-line di videoconferenza per i collegamento in remoto al fine di ampliare l’ offerta formativa del personale

Ritenuto:

- di mantenere inalterato il contenuto del Piano riferibile ai beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- di rinviare l’adozione del piano per i beni immobili di cui alla lett. c) del comma 594, in attesa del DPCM previsto dal comma 599 del già citato art.2;

Vista la legge 244/2007 in particolare l’art. 2 dal comma 594 al comma 599;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

per le motivazioni sopra esposte che qui si seguito si intendono integralmente trascritte e approvate

1. di mantenere invariato il contenuto del Piano Triennale 2015-2017 per l’individuazione delle misure dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, adottato con delibera di Giunta

Comunale n. 25/2015, pur aggiornando l'elenco delle dotazioni strumentali ed informatiche alla data 31/12/2016, così come da allegato A);

2. di mantenere inalterato il contenuto del Piano riferibile alle misure in materia di autovetture di servizio e dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

3. di rinviare l'adozione del piano per i beni immobili di cui alla lett. c) del comma 594, in attesa del DPCM previsto dal comma 599 del medesimo art. 2;

4. di trasmettere copia della presente a ciascun Responsabile di Area per le rispettive competenze;

5. di trasmettere copia della presente agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente, così come prescritto dal comma 597 del medesimo art. 2 della Legge n. 244/2007;

6. di pubblicare il presente atto sul sito internet istituzionale dell'ente adempiendo alle prescrizioni delle norme che prevedono la pubblicazione con le modalità previste dall'art.11 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale;

Il Responsabile del procedimento

F.to **SEGHİ NICOLETTA**

---

**PARERI EX ART. 49 D.Lgs. 267/2000**

Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 49 - sulla proposta di deliberazione sopra riportata i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Amministrativo-Contabile**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: **Favorevole**

Masi Torello, 22-05-2017

IL RESP. DEL SERVIZIO Amministrativo-Contabile  
F.to rag. NICOLETTA SEGHI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Finanziario**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **Favorevole**

Masi Torello, 22-05-2017

IL RESP. DEL SERVIZIO Finanziario  
F.to rag. NICOLETTA SEGHI

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

✓ Esaminata e ritenuta meritevole di approvazione la proposta di deliberazione innanzi riportata, ad

oggetto: "PIANO TRIENNALE 2015-2017 SUL CONTENIMENTO E REDAZIONE DEI COSTI DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 594 E SEGUENTI, LEGGE 21/12/2007 N. 244 (FINANZIARIA 2008). RENDICONTAZIONE AL 31/12/2016.";

- ✓ Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, espressi come sopra riportati;

**Ad unanimità di voti, favorevoli e legalmente resi a norma di legge:**

#### **D E L I B E R A**

1. Di approvare la proposta di deliberazione prima riportata, facendone proprio il relativo contenuto.
2. Di dichiarare, previa separata e favorevolmente unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4, del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale.

**IL SINDACO**  
**Dr. Riccardo Bizzarri**

-----

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dr.ssa Vanessa Iannetta**

-----

---

**N. 248 Pubblicazione**

Il sottoscritto Responsabile del servizio delle pubblicazioni certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e che la stessa con nota prot 2455. in data odierna, è stata trasmessa, in elenco, ai capigruppo consiliari, come previsto dall'articolo 125 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;

Masi Torello, 25-05-2017

IL RESP. AMMINISTRATIVO  
rag. NICOLETTA SEGHI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

La presente Deliberazione:

x	è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il 25-05-2017 e vi rimarrà fino al 09-06-2017.
---	--

---

x	è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267);
---	--

---

Masi Torello, 24-05-2017,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Vanessa Iannetta